
APPENDICE AL DISCIPLINARE

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA CIG 93785120F0

SOMMARIO

FORNITURA DI MATERIALE PER CABLAGGIO STRUTTURATO PER LA RETE DATI E RELATIVO SERVIZIO
DI POSA 2

1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 2

2 CRITERI DI VALUTAZIONE 2

 2.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA 2

 2.2 CRITERI TABELLARI..... 5

 2.3 CRITERI DISCREZIONALI 8

 2.4 COMPROVA..... 11

FORNITURA DI MATERIALE PER CABLAGGIO STRUTTURATO PER LA RETE DATI E RELATIVO SERVIZIO DI POSA

1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90 <i>punti</i>
Offerta economica	10 <i>punti</i>
TOTALE	100

2 CRITERI DI VALUTAZIONE

2.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il "Punteggio Tecnico" (PT) è attribuito sulla base della valutazione dei seguenti "*Ambiti di Valutazione*":

A) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	punti 42
B) GOVERNO E CONTROLLO DEI SERVIZI	punti 14
C) ATTREZZATURE	punti 30
D) GESTIONE AMBIENTE E SALUTE	punti 04
TOTALE	PUNTI 90

La valutazione sarà effettuata sulla base dei "*Criteri*" e "*Sub-Criteri di Valutazione*" elencati nella sottostante "Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica".

Con riguardo ai punteggi indicati nelle tabelle sottostanti si precisa che nella colonna "Modalità di valutazione":

- Nella colonna identificata con la lettera "D" vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice sugli elementi forniti all'interno della relazione tecnica di cui al par. 18.1 del Disciplinare di gara.
- Nella colonna identificata con la lettera "Q" vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.
- Nella colonna identificata dalla lettera "T" vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

TABELLA DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Modalità di valutazione: "T" tabellare - "D" discrezionale – valutazione della relazione tecnica da Commissione:

A	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO					
<i>n°</i>	<i>Criteri di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>n°</i>	<i>Sub-Criteri di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>Modalità di Valutazione (T/Q/ D)</i>
A.1	Certificazioni	3	A.1.1	Certificazione ISO45001 o OHSAS 18001 Gestione della Sicurezza	1	T
			A.1.2	Certificazione SA 8000 Responsabilità Sociale	1	T
			A.1.3	Certificazione specifica per prodotti monomarca	1	T
A.2	Qualità della struttura organizzativa	21	A.2.1	Organizzazione ufficio a servizio del responsabile di commessa	5	D
			A.2.2	Responsabile di commessa	5	D
			A.2.3	Capo Cantiere	5	D
			A.2.4	Formazione del personale operativo	1	T
			A.2.5	Struttura organizzativa e specializzazione del personale	5	D
A.3	Caratteristiche migliorative del servizio	9	A.3.1	Disponibilità di un magazzino o sede operativa (o sede legale unitamente alla sede operativa) alla distanza massima di 7 km da Milano	3	T
			A.3.2	Organizzazione del lavoro notturno e festivo	6	T
A.4	Gestione del Servizio	9	A.4.1	Modalità organizzative del servizio a supporto della fornitura	7	D
			A.4.2	Tempistica di approvvigionamento materiale	2	D
Totale					42	

B	GOVERNO E CONTROLLO DEI SERVIZI
----------	--

<i>n°</i>	<i>Criteri di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>n°</i>	<i>Sub-Criteri di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>Modalità di Valutazione (T/Q/D)</i>
B.1	Anagrafica e soluzioni IT	1	B.1.1	Realizzazione anagrafica architettonica e impiantistica delle lavorazioni effettuate in formato DWG	1	T
B.2	Gestione governo e controllo	7	B.2.1	Modalità governo e controllo dei cantieri	7	D
B.3	Garanzia del produttore	6	B.3.1	Certificato di garanzia pluriennale rilasciato dal produttore	6	T
Totale					14	

C	ATTREZZATURE					
<i>n°</i>	<i>Criteri di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>n°</i>	<i>Sub-Criteri di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>Modalità di Valutazione (T/Q/D)</i>
C.1	Attrezzature messe a disposizione a titolo gratuito per tutta la durata del contratto	22	C.1.1	Piattaforma su automezzo completa di cestello di cestello per minimo 2 persone con sbraccio di almeno minimo di 21 mt	2	T
			C.1.2	Piattaforma elevatrice elettrica da usare anche in ambiente interno	3	T
			C.1.3	Strumenti di misura Power meter e riflettometro ottico OTDR per fibra ottica	4	T
			C.1.4	Strumenti di certificazione cablaggi LAN per cat. 6A classe Ea misurati in Permanent Link	4	T
			C.1.5	Trabattello: impalcatura semovente per l'esecuzione di lavori in posizione sopraelevata. Il trabattello potrà essere statico o mobile su ruote purché consenta d'eseguire le lavorazioni richieste in sicurezza	2	T
			C.1.6	10 metri lineari di transenne removibili a delimitazione aree cantiere	1	T
			C.1.7	Segnaletica a norma D.lgs 493/96 e smi per i cantieri	2	T
			C.1.8	Strumenti per l'intestazione fibra ottica (tipo banchetto lavoro	4	T

				mobile) e per la eventuale giunzione		
C.2	Attrezzatura utilizzate per l'esecuzione dei lavori	4	C.2.1	Ulteriori attrezzature a titolo gratuito	4	D
C.3	Attrezzatura personale	4	C.3.1	Descrizione dell'attrezzatura personale in dotazione	4	D
Totale					30	

D	GESTIONE AMBIENTE E SALUTE					
<i>n°</i>	<i>Criteri di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>n°</i>	<i>Sub-Criteri di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>Modalità di Valutazione (T/Q/D)</i>
D.1	Attrezzature e materiali	2	D.1.1	Divise Ecolabel per il personale	1	T
			D.1.2	Documenti in formato elettronico	1	T
D.2	Gestione ambiente e salute	2	D.2.1	Modalità gestione ambiente e salute	2	D
Totale					4	

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 20 punti** per i criteri attribuiti con modalità di valutazione discrezionale (identificati con lettera D nella tabella precedente). Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

2.2 CRITERI TABELLARI

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto

Descrizione dei Criteri:

A.1.1 - Certificazione ISO45001 oppure BS OHSAS 18001

Possesso della certificazione ISO45001 oppure BS OHSAS 18001 Gestione della salute e della sicurezza sul lavoro in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016

A.1.2 Certificazione SA 8000 Responsabilità Sociale

Possesso della certificazione SA 8000 Responsabilità sociale in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato SAAS (Social accountability accreditation services)/SAI, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016

A.1.3 – Certificazione specifica per prodotti monomarca

Possesso di certificazioni specifiche legate alla esecuzione di cablaggi monomarca in corso di validità e rilasciate dal produttore o altro ente di certificazione accreditato.

A.2.4 – Formazione del personale

Impegno ad adottare misure formative di almeno 8 ore per tutto il personale del Fornitore adibito all'esecuzione del servizio presso la stazione appaltante, oltre alle minime previste da Normativa; l'erogazione dei corsi dovrà essere comunicata al Direttore dell'Esecuzione della Stazione Appaltante, con preavviso minimo di una settimana e indicazione di luogo, data e orari dei corsi; le misure formative dovranno avere ad oggetto:

- approfondimenti sulla sicurezza sui luoghi di lavori e dei rischi da interferenze;
- aggiornamento sull'evoluzione della normativa tecnica specialistica di riferimento per gli interventi oggetto del servizio;
- formazione sulle metodologie di prevenzione dell'inquinamento, la gestione dei materiali e la corretta gestione dei rifiuti da manutenzione.

A.3.1 Magazzino (o sede legale unitamente alla sede operativa) alla distanza massima di 7 km da Milano

Disponibilità di un magazzino (o sede legale unitamente alla sede operativa) alla distanza massima di 7 km da Milano, ovvero l'impegno a dotarsene entro la data di stipula del contratto.

Il magazzino deve essere adeguato al deposito delle attrezzature di abituale utilizzo e di una scorta adeguata di materiali, al fine di garantire velocità nell'approvvigionamento di quanto necessario per lo svolgimento dei servizi presso il Politecnico di Milano.

A.3.2 – Organizzazione del lavoro notturno e festivo

E' richiesto di adottare un'organizzazione del lavoro serale e l'impegno ad un'attività notturna in turni regolari avvicendati e/o ad attività da organizzare in periodo di festività.

B.1.1 – Realizzazione anagrafica architettonica e impiantistica delle lavorazioni effettuate in formato DWG

Impegno a realizzare, in formato DWG, e a consegnare all'amministrazione, un'anagrafica architettonica e/o impiantistica su CAD degli ambienti oggetto del servizio su cui verranno apportate modifiche impiantistiche (identificati con il relativo codice assegnato). Il DWG dovrà obbligatoriamente essere realizzato rispettando le note previste nell'art. 2.10 Collaudi e Certificazioni del Capitolato Speciale d'Appalto, se non conforme sarà considerato come non consegnato e saranno applicate le penali previste per l'eventuale ritardo di consegna degli as built (Art.2.6 del Capitolato).

B.3.1 Certificazione di garanzia pluriennale rilasciato dal produttore

Impegno dell'offerente ad estendere il periodo di garanzia per tutti i componenti a partire dalla data di collaudo, rispetto a quanto previsto dall'art. 2.10 del Capitolato Tecnico:

Opzione di risposta Punteggio

estensione della garanzia oltre i 10 anni	6 punti
estensione della garanzia fino a 10 anni	4 punti
estensione della garanzia fino a 5 anni	2 punti
Nessuna estensione della garanzia rispetto al minimo del Capitolato Tecnico	0 punti

C.1.1 - Piattaforma su automezzo

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente

una piattaforma su automezzo completa di cestello di cestello per minimo 2 persone con sbraccio di almeno minimo di 21 mt, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

C.1.2 - Piattaforma elevatrice elettrica

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente una piattaforma in acciaio di tipo semovente elettrica a pantografo, pavimento estensibile in lamiera antisdrucciolevole, ringhiera di protezione in acciaio resistente con cancello apribile, verniciatura a polvere, dotata di tutti gli accessori di sicurezza, elettrici e meccanici per il corretto funzionamento. Compreso consumo di f.e.m. e trasporti. Del tipo - 12,00 m - 115x225+90 cm - 320 kg (Altezza di lavoro in m - dimensione piattaforma in cm - capacità max di sollevamento in kg)

C.1.3 - Strumenti di misura Power meter

Possesso per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente di propri strumenti di misura quali power meter e riflettometro ottico OTDR per fibra ottica. Tale strumento sarà utilizzato sia per le certificazioni di cui art. 2.10 e sia per art. 2.11 e finalizzati alla verifica della esecuzione del cablaggio.

C.1.4 - Strumenti di certificazione LAN

Possesso per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente di propri strumenti di misura quale WireXpert 500 (Rame) misurati in permanent Link per cavi di rame. Tale strumento sarà utilizzato sia per le certificazioni di cui art. 2.10 e sia per art. 2.11 e finalizzati alla verifica della esecuzione del cablaggio.

C.1.5 - Trabattello statico o mobile su ruote

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente uno o più trabattelli (impalcatura semovente per l'esecuzione di lavori in posizione sopraelevata) statico o mobile su ruote purché consenta d'eseguire le lavorazioni richieste in sicurezza, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

C.1.6 - 10 metri lineari di transenne removibili per delimitare aree

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente 10 metri lineari di transenne, acciaio o plastica, removibili per le recinzioni delle aree di lavoro, qualora fossero utili per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

C.1.7 - Segnaletica a norma D.lgs 493/96 e smi per i cantieri

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente di segnaletica a norma D.lgs 493/96 e smi per i cantieri, qualora fosse utile per lo svolgimento dei servizi richiesti oggetto di appalti specifici.

C.1.8 – Strumenti di intestazione FO

Impegno a mettere a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto da parte dell'offerente di Giuntatrice/Intestatrice per la realizzazione di cablaggi in fibra ottica “monomodale” e “multimodale” per connessioni indoor e outdoor.

D.1.1- Divise per il personale

Rispetto di tutti i criteri stabiliti per l'ottenimento dell'Ecolabel Europeo (Decisione 2009/567/CE) o altra etichetta ambientale di Tipo I (conformi alla norma ISO 14024) ovvero Possesso della certificazione

OEKO-TEX® Standard 100 o "Confidence in textiles" per le divise del personale o altra certificazione equivalente.

D.1.2 – Documenti in formato elettronico

Impegno a presentare ogni tipo di documento inerenti il servizio (es. schede consuntivo intervento, verbale di controllo, preventivi, resoconto annuale, ecc.) in formato elettronico. Impegno, nel caso di documenti la cui consegna da Capitolato Tecnico sia prevista in formato cartaceo e comunque nel caso di richiesta dell'Amministrazione, a produrli, esclusivamente su carta conforme ai criteri ambientali minimi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente 4 aprile 2013 costituita da fibre di cellulosa riciclata con quantitativo pari almeno al 70% in peso.

Sono presunti conformi ai criteri ambientali minimi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente 4 aprile 2013 prodotti in possesso:

- dell'etichetta ecologica Ecolabel europeo con percentuale di fibra riciclata superiore o uguale al 70%;
- dell'etichetta ecologica Der Blaue Engel;
- del marchio "FSC Recycled" o "PFEC Recycled";
- di un'asserzione ambientale autodichiarata conforme alla norma ISO 14021 che attesti la presenza di una percentuale di fibra riciclata di almeno il 70%.

2.3 CRITERI DISCREZIONALI

A ciascuno dei *Sub-Criteri di Valutazione* di natura Discrezionale di cui ai nn. A.2.1 – A.2.2 – A.2.3 – A.2.5 - A.4.1 – A.4.2 - B.2.1 - C.2.1 – C.3.1 – D.2.1 il punteggio è attribuito moltiplicando il punteggio massimo previsto per il sub-criterio per un coefficiente discrezionale assegnato sulla base del metodo del "confronto a coppie" come da linee guida Anac n. 2/2016, paragrafo V.

Una volta terminati i “confronti a coppie”, per ogni elemento, ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra zero ed uno, attribuendo il coefficiente pari ad uno al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando, ad esso, il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre. Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati come media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, trasformati in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre l'attribuzione dei punteggi relativi ai singoli Sub-Criteri di Valutazione di natura discrezionale verrà fatta in base ai seguenti giudizi cui corrispondono i relativi “coefficienti percentuali”:

Giudizio	Valore del coefficiente
Eccellente	1
Ottimo	0,85
Buono	0,70
Adeguito	0,60
Discreto	0,50
Mediocre	0,30
Scarso	0,10
Non migliorativo	0

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

La Commissione provvederà a valutare i singoli elementi dell'Offerta tecnica di ciascun concorrente sulla base dei criteri qui sotto specificati utilizzando le motivazioni di seguito elencate:

A.2.1 Organizzazione ufficio tecnico e progettista

È richiesto ai partecipanti di mettere a disposizione della stazione appaltante un ufficio tecnico e una figura professionale in qualità di progettista. Il personale dovrà essere idoneo e dedicato per le attività progettuali, di preventivazione, di computo, di controllo e verifica previste nel capitolato tecnico.

Con riferimento al personale proposto dovrà essere fornito il Curriculum vitae anonimo delle risorse proposte, redatto secondo lo standard Europass descritto su <http://europass.cedefop.europa.eu>.

Della figura proposta verrà verificata e valutata positivamente la presenza di percorsi formativi e titoli di studio conseguiti in materia di progettazione, certificazioni individuali conseguite, interventi e progetti realizzati con indicazione del ruolo rivestito e delle attività svolte e qualsiasi altra competenze acquisita.

In sede di esecuzione del servizio il personale impiegato dovrà possedere competenze coerenti con quanto dichiarato in sede di offerta a pena di applicazione delle penali previste

È richiesto inoltre ai partecipanti di descrivere in modo dettagliato l'organizzazione dell'ufficio tecnico, il ruolo del progettista, la ripartizione delle competenze e le responsabilità dell'organico aziendale dedicato. Saranno valutate positivamente descrizioni dettagliate della struttura organizzativa con indicazione dei livelli di specializzazione di ciascun membro e delle competenze messe a disposizione.

Sarà inoltre valutato positivamente la presenza di una struttura stabile e formata, debitamente strutturata, costituita da risorse ordinariamente inserite nella struttura aziendale

A.2.2 Responsabile di commessa

È richiesto ai partecipanti l'individuazione di una figura professionale idonea e dedicata quale responsabile della commessa come previsto nel capitolato tecnico art. 3.2.

Con riferimento al personale proposto per il ruolo di responsabile della commessa dovrà essere fornito il Curriculum vitae anonimo della risorsa proposta, redatto secondo lo standard Europass descritto su <http://europass.cedefop.europa.eu>.

Della figura proposta verrà verificata e valutata positivamente la presenza di percorsi formativi di gestione cantieri e commesse per impianti elettrici, titoli di studio conseguiti in materia tecnica quali ingegneria (laurea triennale e/o specialistica), certificazioni individuali conseguite, interventi e progetti realizzati o gestiti con indicazione del ruolo rivestito e delle attività svolte e qualsiasi altra competenze acquisita.

In sede di esecuzione del servizio il personale impiegato dovrà possedere competenze coerenti con quanto dichiarato in sede di offerta a pena di applicazione delle penali previste

A.2.3 Capo Cantiere

È richiesto ai partecipanti l'individuazione di una figura professionale idonea e dedicata quale capo cantieri come previsto nel capitolato tecnico art. 3.2.

Con riferimento al personale proposto il ruolo di capo cantiere dovrà essere fornito il Curriculum vitae anonimo della risorsa proposta, redatto secondo lo standard Europass descritto su <http://europass.cedefop.europa.eu>.

Della figura proposta verrà verificata e valutata positivamente la presenza di percorsi formativi di gestione cantieri e commesse per impianti elettrici, titoli di studio conseguiti in materia tecnica quali ingegneria (laurea triennale) o Diploma di geometra/perito, certificazioni individuali conseguite, interventi e progetti realizzati o gestiti con indicazione del ruolo rivestito e delle attività svolte e qualsiasi altra competenze acquisita.

In sede di esecuzione del servizio il personale impiegato dovrà possedere competenze coerenti con quanto dichiarato in sede di offerta a pena di applicazione delle penali previste

A.2.5 Struttura organizzativa e specializzazione del personale

È richiesta ai partecipanti di specificare la coerenza della struttura organizzativa con l'oggetto dell'appalto. L'offerente dovrà indicare l'elenco del proprio organico diviso per specializzazioni e qualifica (es. muratore, elettricista...) con le relative posizioni INPS e INAIL.

Sarà valutata positivamente una struttura organizzativa coerente con l'oggetto del lotto e dimensionata in modo adeguato per la gestione dell'appalto.

A.4.1 Modalità organizzative dei cantieri

Si richiede ai partecipanti di descrivere dettagliatamente l'organizzazione, il personale, le attrezzature e le modalità operative dedicate all'apertura contemporanea di almeno 5 cantieri per un valore pari ad almeno al 10% del valore complessivo del lotto, fermo restando la possibilità per l'Ateneo di chiedere l'apertura anche di un numero maggiore di cantieri contemporanei.

Saranno valutate positivamente le proposte che definiscono dettagliatamente l'organizzazione e le attività del personale preposto al fine di consentire l'ottimale svolgimento delle lavorazioni richieste in fase di contratto attuativo e l'ottimale gestione dei cantieri.

Verranno inoltre valutate positivamente le proposte del Fornitore che garantiscono un grado di flessibilità adeguato a fronteggiare imprevisti o aperture con poco preavviso.

A.4.2 Tempistica di approvvigionamento materiale

Si richiede di descrivere le modalità di approvvigionamento del materiale indicando eventuali accordi che con fornitori dei prodotti che possano garantire tempi certi di fornitura.

Saranno valutate positivamente quelle proposte che siano in grado di garantire le tempistiche ottimali nella programmazione delle forniture e posa.

B.2.1 Modalità governo e controllo dei cantieri

È richiesto ai partecipanti di descrivere in modo dettagliato i sistemi di gestione, di controllo e dei sistemi hardware e software utilizzati per il governo e controllo delle attività oggetto dei singoli contratti attuativi e dei cantieri aperti per l'esecuzione delle lavorazioni richieste, eventuali e comunque ulteriori rispetto ai sistemi informativi in uso presso il Politecnico di Milano il cui utilizzo rimane obbligatorio.

Saranno valutate positivamente modalità di gestione, comunicazione con operatori, sistemi informativi di supporto e controllo, flussi informativi con procedure gestionali, livelli formativi del personale che garantiscano un ottimo grado di gestione degli interventi e d'individuazione delle criticità con relativa gestione e soluzione celere delle eventuali problematiche e che consentano un efficace accertamento, verifica e gestione delle lavorazioni eseguite e/o in fase di esecuzione.

Saranno valutate le modalità organizzative proposte per la programmazione, esecuzione e verifica delle attività previste. Saranno inoltre valutate positivamente modalità organizzative che consentano una precisa esecuzione delle attività, una pianificazione dettagliata, che facilitino le attività di supervisione e controllo da parte della Stazione Appaltante

C.2.1 Ulteriori attrezzature a titolo gratuito

Saranno valutate le ulteriori attrezzature, oltre a quelle minime richieste nel capitolato tecnico e offerte in sede di gara, che l'offerente metterà a disposizione gratuitamente per tutta la durata dell'appalto qualora fossero utile per lo svolgimento delle lavorazioni richieste.

Saranno valutate positivamente le attrezzature descritte in modo accurato, quantificate in modo preciso, adeguate e riferite ai singoli servizi e che non richiedano ulteriori costi per l'Amministrazione

C.3.1 Descrizione dell'attrezzatura personale in dotazione

Saranno valutate le dotazioni strumentali e le attrezzature che saranno fornite agli addetti alle diverse lavorazioni e la dotazione generale per lo svolgimento dei lavori, o altri strumenti o attrezzature utili per la conduzione e per la gestione dei lavori.

Sarà valutata positivamente l'ampiezza, l'adeguatezza e la completezza della dotazione fornita, l'adeguatezza della dotazione rispetto alle diverse lavorazioni svolte e alla sicurezza dei lavoratori purché accuratamente descritte e quantificate e che non richiedano ulteriori costi per l'Amministrazione.

D.2.1 Modalità gestione ambiente e salute

È richiesto ai partecipanti di descrivere la propria organizzazione per la gestione di un sistema che permetta di garantire un adeguato controllo riguardo la gestione ambientale e la salute durante l'erogazione del servizio.

Saranno valutate positivamente le attività che verranno eseguite al fine di garantire una riduzione dell'impatto ambientale, salvo quanto già previsto dalla normativa vigente, quali ad esempio riduzione dell'inquinamento delle acque, dell'aria, produzione di rifiuti, ecc....

2.4 COMPROVA

Si riportano di seguito le metodologie di comprova per i seguenti Sub-Criteri oggetto di valutazione, per i quali la comprova è prevista:

<i>n°</i>	<i>Sub-Criteri di Valutazione</i>	<i>Tipo Comprova (O/E)</i>	<i>Comprova</i>
A1	A.1.1	O	La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione unitamente all'offerta tecnica
A1	A.1.2	O	La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione unitamente all'offerta tecnica
A1	A.1.3	O	La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia dell'attestazione del produttore che certifica la ditta tra le società preselezionate ad eseguire attività con propri prodotti all'offerta tecnica.
A2	A.2.4	O	La comprova da parte dell'offerente avviene attraverso la presentazione, in sede di offerta, di piani formativi sintetici. Il Fase di esecuzione il

			fornitore dovrà consegnare alla Stazione Appaltante, entro 60 giorni dall'avvio del servizio, un'attestazione di avvenuta Formazione rilasciata dalla società/docente che avrà erogato la formazione da cui si evincano i contenuti, i profili curriculari dei docenti, la durata e i nominativi dei partecipanti
A3	A.3.1	E	La comprova da parte dell'offerente avviene prima della stipula del contratto allegando idonea documentazione a comprova. La stazione appaltante si riserva di verificare tale requisito anche tramite eventuale sopralluogo
A3	A.3.2	E	Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura
B1	B.1.1	E	Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura
B1	B.3.1	E	Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura
C1	C.1.1	E	Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura
C1	C.1.2	E	Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura
C1	C.1.3	E	La comprova da parte dell'offerente avviene presentando prima della stipula della certificazione di possesso della strumentazione
C1	C.1.4	E	La comprova da parte dell'offerente avviene presentando prima della stipula della certificazione di possesso della strumentazione
C1	C.1.5	E	Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura
C1	C.1.6	E	Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura
C1	C.1.7	E	Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura
C1	C.1.8	E	Onere della SA verificare i in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura
D1	D.1.1	E	La comprova da parte dell'offerente avviene presentando prima della stipula del contratto idonee certificazioni attestante il rispetto dei requisiti di cui sopra. Tutti i prodotti muniti dell'etichetta ecologica appropriata per i prodotti tessili sono considerati conformi. È altresì ammesso qualsiasi altro mezzo di prova idoneo, come la documentazione tecnica del produttore o una relazione di prova di un organismo riconosciuto.
D1	D.1.2	O	La comprova da parte dell'offerente avviene

			presentando unitamente all'offerta tecnica la documentazione tecnica della carta che intende utilizzare, con indicazione del produttore, della denominazione e della percentuale di fibre riciclate contenute nella stessa.
--	--	--	---

Si precisa che nella colonna “Tipo Comprova (O/E)”:

- con la lettera “O” vengono indicati i “Sub-Criteri”, la cui comprova avviene in sede di offerta, la cui comprova avviene in sede di offerta e verificata della commissione giudicatrice;
- con la lettera “E” vengono indicati i “Sub-Criteri”, la cui comprova avviene in sede di stipula del contratto o in corso dell'esecuzione dell'appalto.