



**POLITECNICO
MILANO 1863**

Avviso di selezione pubblica mediante procedura comparativa per il conferimento di cinque incarichi di componente psicologo nelle commissioni di valutazione delle procedure valutative finalizzate alle progressioni di carriera per il personale in servizio a tempo indeterminato presso il Politecnico di Milano

CODICE PROCEDURA
TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE **20 gennaio 2025**

**LA DIRIGENTE
DELL'AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)”, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, l’art. 7, comma sesto;

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Regolamento UE n. 679 del 27.4.2016 – General Data Protection Regulation;

Visto il D.R. 828/AG del 14 marzo 2014, recante il “Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità” del Politecnico di Milano, e in particolare l’art. 59, co. secondo e l’art. 61, co. terzo, e l’art. 84;

Visti i DD.DD. n. 3894/AG del 18.12.2008, n. 2933/AG del 4 novembre 2013 e il D.R. n.9754 del 19.12.2019 con i quali è stato modificato ed integrato il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione di natura autonoma;

Ravvisata la necessità di ricorrere a procedura comparativa per il conferimento di cinque incarichi di collaborazione per lo svolgimento dell’attività di psicologo nelle commissioni di valutazione delle procedure valutative finalizzate alle progressioni tra le aree riservate al personale in servizio a tempo indeterminato presso il Politecnico di Milano;

Considerato che l’espletamento della suddetta attività rientra nelle competenze attribuite dall’ordinamento al Politecnico di Milano ed è ritenuto necessario al fine di fare fronte ad una necessità di natura temporanea;

Accertata la disponibilità di bilancio e stabilito che la copertura finanziaria dell’incarico graverà sul fondo AR24ATEN04;

DECRETA

Art. 1

Oggetto e durata dell’incarico

È indetta la procedura di valutazione comparativa finalizzata al conferimento di cinque incarichi individuali di collaborazione autonoma di natura professionale.

Ai fini degli incarichi, i/le professionisti/e psicologi o psicologhe saranno nominati/e quali componenti esperti/e in valutazione delle competenze trasversali nelle commissioni di valutazione relative alle procedure valutative finalizzate alle progressioni tra le aree riservate al personale tecnico e amministrativo in servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso il Politecnico di Milano.

Con il/la professionista selezionato/a sarà sottoscritto apposito contratto di incarico professionale a P.IVA per le ore di impegno e relativa retribuzione come di seguito descritto:

Profilo: Psicologo/a

Durata: sei mesi

Compenso: 50,00 € / ora

L'incarico decorre dalla data di insediamento della Commissione di valutazione. La sede presso cui sarà svolto l'incarico è il Politecnico di Milano.

Il Politecnico di Milano garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991 e dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

Art. 2

Requisiti di partecipazione e incompatibilità/inconferibilità

Per l'ammissione alla selezione è richiesto ai/alle candidati/e il possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea Magistrale (classe LM-59) / Specialistica (classe 67/S) in Psicologia;
- Abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Psicologi;
- Esperienza professionale documentata nell'ambito della psicologia.

È inoltre richiesto, per l'ammissione alla selezione, il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- Cittadinanza italiana o in alternativa appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- Idoneità psicofisica all'impiego.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande di ammissione. La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dall'Avviso.

Tali incarichi non possono essere conferiti a chiunque si trovi in una delle seguenti situazioni:

- incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3, lettera e) del D. Lgs. 165/2001;
- inconferibilità dell'incarico di componente della commissione di valutazione ai sensi dell'art. 35-bis del D. Lgs. 165/2001 (prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione delle commissioni);
- conflitto di interessi, anche solo potenziale, nella partecipazione alle procedure valutative per la progressione tra le aree riservate al personale tecnico e amministrativo indette dal Politecnico di Milano;
- ragioni di convenienza per cui è opportuno che gli interessati si astengano, al fine di evitare potenziali conseguenze quali il danno all'immagine di imparzialità dell'Amministrazione nell'esercizio delle proprie funzioni.

Ai sensi dell'art. 18 della Legge n. 240 del 30 dicembre 2010 non possono partecipare alla procedura di selezione coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione.

Art. 3

Valutazione dei curricula, colloquio e pubblicazione graduatoria degli idonei

La selezione, che non costituisce in alcun modo procedura concorsuale, sarà effettuata da una Commissione di esperti mediante esame comparativo dei curricula presentati dai candidati e dalle candidate, finalizzato ad accertare la migliore coerenza con la professionalità richiesta. Alla valutazione preliminare dei curricula farà seguito un colloquio, che verterà su argomenti connessi con il profilo professionale richiesto e con le attività da svolgere.

Gli incarichi saranno pertanto conferiti secondo l'ordine della graduatoria, che verrà formulata sulla base della seguente procedura:

1. valutazione dei curricula, che terrà conto in particolar modo delle attività professionali e dei corsi di formazione dichiarati, nonché di ogni attività idonea ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito dal candidato o dalla candidata in relazione alle attività oggetto dell'incarico (punteggio massimo 40 punti, punteggio minimo 25 punti);



2. i candidati e le candidate che abbiano conseguito almeno 25 punti nella valutazione dei curricula saranno chiamati a sostenere un colloquio che verterà sugli argomenti oggetto dell'incarico (punteggio massimo 60 punti).

La data, l'ora e la sede dell'espletamento dell'eventuale colloquio saranno notificate ai candidati e alle candidate con un preavviso di almeno sette giorni rispetto alla data prevista. L'assenza al colloquio costituisce rinuncia all'incarico.

La selezione si considera superata se il punteggio massimo complessivo è pari o superiore a 70 punti.

In caso di parità di punteggio sarà selezionato il candidato più giovane.

L'inclusione nella graduatoria di selezione non dà luogo ad alcun diritto soggettivo alla nomina in Commissioni di concorso del Politecnico di Milano.

Art. 4

Domanda di partecipazione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice e debitamente sottoscritte dai candidati, devono essere:

- inviate a mezzo raccomandata A.R. (farà fede il timbro postale) e indirizzate al Politecnico di Milano – Piazza Leonardo Da Vinci, 32 – 20133 Milano – oppure consegnate direttamente al Servizio Posta Protocollo e Archivio del Politecnico di Milano / Mail, Registration Office and Archive del Politecnico di Milano, Piazza Leonardo Da Vinci, 32 – 20133 Milano – dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 – dalle ore 13.30 alle ore 16.00;
- in alternativa alla raccomandata potranno essere trasmesse, entro la data di scadenza prevista, tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC pecateneo@cert.polimi.it utilizzando il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC); non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata o da una casella di posta elettronica certificata diversa dalla propria.

Si prega di inserire nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata i riferimenti all'avviso come di seguito indicato: **“Incarico psicologo commissione progressioni tra le aree del PTA”**.

La domanda e gli allegati alla medesima dovranno essere inviati in formati portabili statici non modificabili (preferibilmente pdf), che non possano contenere macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente che non superino i 35 MB di dimensione. In caso di superamento di tale soglia si prega di effettuare più invii indicando nell'oggetto del messaggio il numero dell'invio (es. 1/2; 2/2) come segue: **“Incarico psicologo commissioni progressioni tra le aree del PTA”**.

Le domande devono pervenire presso gli uffici indicati entro il **termine perentorio di dieci giorni**, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando.

Qualora il termine indicato cada il sabato o in un giorno festivo, la scadenza viene differita al primo giorno feriale utile.

I candidati le cui domande pervengano oltre il termine indicato, saranno automaticamente esclusi dalla procedura di selezione.

La domanda deve essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità. Nella domanda i candidati devono altresì indicare:

- 1) nome e cognome;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) codice fiscale;
- 4) luogo di residenza o domicilio che il candidato elegge ai fini del presente avviso, nonché ogni eventuale variazione in merito, che deve essere comunicata tempestivamente al Rettore del Politecnico di Milano - P.zza Leonardo Da Vinci, 32 – 20133 Milano;
- 5) il possesso dei requisiti e titoli richiesti dall'art. 2 ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione;
- 6) l'insussistenza di cause ostative o limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione;
- 7) nel caso di candidati di altre pubbliche amministrazioni è necessario, ai fini della legittima partecipazione alla presente procedura, la previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento dell'incarico in oggetto, resa ai sensi dell'art. 53 de D. Lgs. 30 marzo



**POLITECNICO
MILANO 1863**

2001, n. 165, di cui dovranno essere dichiarati gli estremi nella domanda.

Alla domanda redatta secondo l'allegato A dovrà essere allegato **un curriculum formativo e professionale in formato europeo**, da cui si evinca la capacità del professionista allo svolgimento della prestazione.

Sul plico di trasmissione della domanda dovrà essere chiaramente indicata la dicitura: "Domanda di selezione per **“Incarico psicologo commissioni progressioni tra le aree del PTA”**”.

Il candidato deve dichiarare i titoli che intende presentare ai fini della valutazione comparativa, ai sensi degli art. 2 del presente avviso. La mancata dichiarazione comporta l'esclusione dalla selezione. I titoli devono comunque essere allegati dal candidato alla domanda di partecipazione, in originale o in copia autentica, o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Art.5

Graduatoria di merito

La graduatoria di merito è redatta dalla Commissione giudicatrice, indicando in ordine decrescente i punteggi conseguiti dai candidati, alla stregua dei criteri di valutazione di cui al precedente art. 3. Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti riportati nella valutazione titoli e nel colloquio.

A parità di punteggio viene accordata precedenza in graduatoria al/candidato/a più giovane di età.

La graduatoria è pubblicata all'Albo del Politecnico di Milano, P.zza Leonardo Da Vinci, 32, Milano e sul sito web della struttura.

Art. 6

Stipula ed efficacia del contratto

Il/La candidato/a risultato/a vincitore/vincitrice sarà invitato/a alla stipula del contratto, in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente la propria posizione fiscale e previdenziale.

Art. 7

Privacy

In applicazione del GDPR “Nuovo Codice sulla Privacy”, adeguato al Regolamento (UE) 2016/679, il Politecnico di Milano si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato e che tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con l'Ateneo.

Art.8

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dott. Andrea Cassinari, tel. +39 02 2399 2177, email: andrea.cassinari@polimi.it

Art. 9

Pubblicità del bando

Il presente bando verrà reso pubblico mediante affissione presso l'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito del Politecnico di Milano www.polimi.it.

La Dirigente

Area Risorse Umane e Organizzazione

Dott.ssa Alessandra Moroni

F.to Dott.ssa Alessandra Moroni

Politecnico di Milano
Area Risorse Umane e Organizzazione

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 46 e ART. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 455)

Il/La sottoscritto/a

.....

Nato/a a

.....Prov.

il

.....
.....

Codice Fiscale

.....

Residente aProv.

.....

in via c.a.p.

.....

Cittadinanza.....

.....

Domiciliato a

.....Prov.

in via

.....c.a.p.

.....

Recapito telefonico

.....

Indirizzo e-mail

.....

Documento di riconoscimento

Tipo.....

.....

Politecnico di Milano
Area Risorse Umane e Organizzazione

Numero.....
.....

Rilasciato
il.....

Rilasciato
da.....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76² del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della sanzione ulteriore prevista dall'art. 75³ del citato D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, consistente nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

di partecipare al bando della procedura di valutazione comparativa per il conferimento di **cinque incarichi di componente psicologo nelle commissioni di valutazione delle procedure valutative finalizzate alle progressioni di carriera per il personale in servizio a tempo indeterminato presso il Politecnico di Milano**

Dichiara, inoltre, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000:

- il possesso dei requisiti e titoli richiesti dall'art. 2 ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli valutabili:

- l'insussistenza di cause ostative o limitative della capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione;
- la previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento dell'incarico in oggetto, resa ai sensi dell'art. 53 de D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di cui dovranno essere dichiarati gli estremi nella domanda (nel caso di candidati di altre pubbliche amministrazioni)
- che tutto ciò indicato in domanda e nel curriculum vitae corrisponde al vero;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al DLGS 196/03 e del GDPR 679/16 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- di non aver riportato condanne penali _____;[1]
- di non avere procedimenti penali pendenti _____;[2]

Politecnico di Milano
Area Risorse Umane e Organizzazione

Dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 18 della legge 240 del 30 dicembre 2010 di non avere rapporti di coniugio, parentela e/o affinità (fino al quarto grado compreso) o un rapporto di unione civile con persona dello stesso sesso, così come regolato dall'Art. 1 della Legge 20.05.2016, n. 76, o di essere in stato di convivenza di fatto così come regolato dall'Art. 1 – commi 37 e ss. della Legge 20.05.2016, n. 76, con un professore del Dipartimento o della Struttura che ha emanato il presente bando, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Milano.

^[1] Dichiarare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione etc.

^[2] Specificare la natura degli eventuali procedimenti penali pendenti.

Allega: Curriculum Vitae formativo e professionale in formato europeo e fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo, data

FIRMA

Politecnico di Milano

Area Risorse Umane e Organizzazione

art. 46 *Dichiarazioni sostitutive di certificazioni.*

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- a) data e il luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) cittadinanza;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- f) stato di famiglia;
- g) esistenza in vita;
- h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- i) iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- l) appartenenza a ordini professionali;
- m) titolo di studio, esami sostenuti;
- n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
- p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
- q) possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- r) stato di disoccupazione;
- s) qualità di pensionato e categoria di pensione;
- t) qualità di studente;
- u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- cc) qualità di vivente a carico;
- dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato

Art. 47 *Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.*

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.
5. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale.

Art. 76 *Norme penali.*

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

³ Art. 75 *Decadenza dai benefici.*

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
5. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale.